

112

ZARZĄDZENIE NR ORN.0050....2020

BURMISTRZA OLECKA

z dnia 14 sierpnia 2020 r.

w sprawie określenia procedury Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2021 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz Uchwały Nr ORN.0007.68.2019 rady Miejskiej w Olecku z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Olecko dotyczących budżetu obywatelskiego. zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się procedurę realizacji Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2021 rok, zwanego dalej Budżetem Obywatelskim.

2. Celami uruchomienia Budżetu Obywatelskiego są:

- 1) włączenie mieszkańców w proces zarządzania Gminą;
- 2) pozyskanie społecznego zrozumienia i akceptacji dla projektowanych rozwiązań;
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego.

3. Mechanizm, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez:

- 1) uzyskanie propozycji zadań do budżetu obywatelskiego;
- 2) dokonanie przez mieszkańców gminy Olecko wyboru zadań do budżetu obywatelskiego.

§ 2. 1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminach wskazanych w harmonogramie przygotowania i realizacji Budżetu Obywatelskiego Gminy Olecko na 2021 rok, określonym w § 5.

2. Konsultacje obejmą cały obszar Gminy Olecko.

§ 3. 1. Planowana kwota środków przeznaczona na budżet obywatelski na rok 2021 ustalona zostaje do wysokości 275 000 zł, z czego 25 000 zł przeznaczone zostanie na działania nieinwestycyjne - tzw. działania aktywizujące przyczyniające się do kapitału ludzkiego w obszarze zadań własnych gminy.

2. Ostateczna kwota środków przeznaczona na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego zostanie uwzględniona, zgodnie z wynikiem konsultacji, w projekcie uchwały budżetowej na rok 2021 skierowanej przez Burmistrza Olecka do Rady Miejskiej w Olecku.

3. Szczegółowy tryb zgłaszania wniosków przez mieszkańców, weryfikacji oraz wyboru projektów zadań określony zostanie w Regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Nad prawidłową realizacją Budżetu Obywatelskiego nadzór pełnić będzie jedenastoosobowy Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego.

2. Szczegółowy zakres i tryb pracy Zespołu określa Regulamin pracy Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego.

§ 5. Określa się następujący harmonogram przygotowania i realizacji Budżetu Obywatelskiego na 2021 rok.

Lp.	Termin	Działanie
1.	24 sierpnia -30 września 2020r.	Kampania informacyjno-promocyjna
2.	1-30 września 2020 r.	Konsultacje indywidualne - spotkania informacyjne z mieszkańcami, opracowanie projektów zadań
2.	28 września - 5 października 2020r.	Nabór projektów zadań.
3.	6-30 października 2020 r.	Weryfikacja projektów, uzupełnienia wniosków i procedura odwoławcza.
4.	Do 12 listopada 2020r.	Upublicznienie projektów zadań.
5.	13 – 30 listopada 2020r.	Głosowanie nad wyborem najlepszych przedsięwzięć.
6.	Do 14 grudnia 2020r.	Ogłoszenie wyników.

§ 6. Obsługę organizacyjną Budżetu Obywatelskiego zapewnia Wydział Promocji, Kultury i Sportu w Urzędzie Miejskiego w Olecku.

§ 7. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Olecku.

Burmistrz

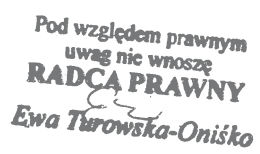
Karol Sobczak

Stwierdzam zgodność
z oryginałem

Data 2020-08-18

SEKRETARZ GMINY


Sławomir Hatalski

Pod względem prawnym
uwag nie wnoszę
RADCA PRAWNY

Ewa Turowska-Onisko

Spon.: K. Koller
Spr.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy regulamin określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Olecko dotyczących budżetu obywatelskiego.

§ 2. Budżet obywatelski jest realizowany na obszarze gminy Olecko.

§ 3. Celem konsultacji jest zwiększenie aktywności mieszkańców i ich partycypacji w podejmowaniu decyzji dotyczących rozwoju gminy Olecko.

§ 4. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć gminę Olecko;
- 2) budżecie obywatelskim – należy przez to rozumieć szczególną formę konsultacji społecznych, w ramach których mieszkańcy gminy decydują o wydatkowaniu określonej części budżetu gminy;
- 3) mieszkańcu gminy – należy przez to rozumieć osobę zamieszkujejącą gminę Olecko;
- 4) projekcie – należy przez to rozumieć propozycję zadania do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego złożoną na zasadach i w trybie określonym w niniejszej uchwale;
- 5) pomysłodawcy – należy przez to rozumieć mieszkańca, który zgłosił projekt do budżetu obywatelskiego;
- 6) ogólnodostępności projektu – należy przez to rozumieć, że rezultaty projektu mają być ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców oraz zlokalizowane w przestrzeni publicznej, która ma być dostępna dla jak największej liczby mieszkańców;
- 7) niekomercyjnym charakterze projektu – należy przez to rozumieć, że niedopuszczalne jest pobieranie opłat za udział w działaniach tzw. miękkich realizowanych w ramach budżetu obywatelskiego oraz za korzystanie z infrastruktury w ramach projektu lub wykorzystywanie jej do prowadzenia działalności gospodarczej lub odpłatnej;
- 8) projekcie inwestycyjnym – należy przez to rozumieć projekt dotyczący zakupu/wytworzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 10 000 złotych, przyczyniające się do rozwoju gminy Olecko poprzez budowę, przebudowę, modernizację lub rozbudowę elementu infrastruktury gminnej;
- 9) projekcie nieinwestycyjnym – należy przez to rozumieć tzw. działania aktywizujące przyczyniające się do wzmocnienia kapitału ludzkiego w obszarze zadań własnych gminy;
- 10) zespole - należy przez to rozumieć Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego powołany Zarządzeniem Burmistrza Olecka;
- 11) burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Olecka;
- 12) o urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Olecku;
- 13) uchwale - należy przez to rozumieć Uchwałę Nr ORN.0007.68.2019 rady Miejskiej w Olecku z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Olecko dotyczących budżetu obywatelskiego.

§ 5. Realizacja procesu budżetu obywatelskiego przebiega zgodnie z harmonogramem ustalonym przez burmistrza, ma charakter wieloetapowy i obejmuje następujące etapy:

- 1) zgłaszanie projektów,
 - 2) weryfikację projektów i ogłoszenie listy projektów zakwalifikowanych do głosowania,
 - 3) imienne głosowanie mieszkańców na projekty,
 - 4) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- oraz dodatkowo:
- 1) działania promocyjne, informacyjne i edukacyjne,
 - 2) ewaluacja budżetu obywatelskiego.

Rozdział 2.

Wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty oraz wymagana liczba podpisów mieszkańców popierających projekt

§ 6. 1. Ze środków budżetu obywatelskiego mogą być realizowane projekty inwestycyjne oraz projekty nieinwestycyjnie wpisujące się w zakres zadań własnych gminy.

2. Realizacja zadań w ramach budżetu obywatelskiego powinna odbywać się w ciągu jednego roku budżetowego. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn losowych (np. brak możliwości wyłonienia wykonawcy) możliwe jest wydłużenie realizacji zadania na rok następny, na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

3. Inwestycje w ramach budżetu obywatelskiego mogą być realizowane na terenie, na którym gmina może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne.

4. Dopuszcza się możliwość zgłaszania projektów zlokalizowanych na nieruchomościach nie będących własnością Gminy Olecko lub na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Olecko obciążonych na rzecz osób trzecich, pod warunkiem, że projekty te mają charakter działań tzw. miękkich (np. festyny, warsztaty edukacyjne, zajęcia sportowe), a pomysłodawca uzyskał pisemne oświadczenie podmiotu posiadającego rzeczowy tytuł prawny do nieruchomości na nieodpłatne udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji projektu oraz braku jakichkolwiek roszczeń wobec gminy i osób trzecich z tytułu realizacji projektu.

§ 7. 1. Projekty inwestycyjne oraz projekty nieinwestycyjne w ramach budżetu obywatelskiego mogą zgłaszać mieszkańcy gminy.

2. Każdy mieszkaniec może zgłosić dowolną liczbę projektów, z poparciem potwierdzonym podpisami co najmniej 15 mieszkańców gminy (nie licząc pomysłodawcy).

3. Pojedynczy projekt inwestycyjny nie może przekroczyć kwoty: 250 000 zł. Projekt nieinwestycyjny nie może przekroczyć kwoty 25 000 zł. Nie określa się kwoty minimalnej dla pojedynczego projektu.

4. Do zgłoszenia wniosku niezbędne jest wyrażenie zgody przez pomysłodawcę lub pomysłodawców projektu oraz osoby popierające, na weryfikację i przetwarzanie danych osobowych.

5. Projekty poddane pod konsultacje z mieszkańcami gminy Olecko zostaną ogłoszone przez burmistrza na stronie internetowej urzędu, na tablicy informacyjnej w urzędzie, w lokalnej prasie.

§ 8. 1 Projekty należy zgłaszać na formularzu zgłoszeniowym projektu do budżetu obywatelskiego, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do uchwały, drogą elektroniczną lub osobiście – w wersji papierowej – w urzędzie.

2. Złożenie projektu, o którym mowa w § 6 ust. 4 wymaga dołączenia do formularza zgłoszeniowego oświadczenia dotyczącego udostępnienia i wykorzystania nieruchomości do celów realizacji projektu budżetu obywatelskiego.

3. Formularz zostanie uznany za ważny, jeśli wypełnione zostaną wszystkie pola oznaczone jako obowiązkowe i dołączone zostaną wszystkie wymagane załączniki.

4. Do każdego formularza zgłoszeniowego należy dołączyć odrębną listę osób popierających projekt.

5. Formularz zgłoszeniowy projektu dostępny jest na stronie internetowej urzędu www.olecko.pl, w zakładce BUDŻET OBYWATELSKI w aplikacji „Budżet Obywatelski” oraz w wersji papierowej – w urzędzie.

6. Zgłoszenie projektu w ramach budżetu obywatelskiego następuje poprzez złożenie przez mieszkańca gminy Olecko formularza wraz z wymaganymi załącznikami przez aplikację internetową (skany załączników) lub osobiście w urzędzie w wyznaczonym terminie.

7. W przypadku złożenia wniosku poprzez formularz w aplikacji internetowej pomysłodawca dostarczy oryginały załączników do wniosku nie później niż jeden dzień roboczy po terminie składania projektów w godzinach pracy urzędu.

Rozdział 3.

Zasady oceny zgłoszonych projektów co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełnienia przez nie wymogów formalnych oraz tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania

§ 9. 1. Zgłoszone projekty zadań podlegać będą weryfikacji formalnej i merytorycznej.

2. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek lub braków, pomysłodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia. Jeżeli dokumenty nie zostaną uzupełnione, wniosek będzie rozpatrywany w takiej formie w jakiej został pierwotnie złożony.

3. Przy weryfikacji zgłaszanych projektów brane będą pod uwagę następujące kryteria, które mają charakter zerojedynkowy:

- 1) lokalizacja na obszarze gminy Olecko,
- 2) zgodność z miejscowym plan zagospodarowania przestrzennego (jeżeli obowiązuje),
- 3) zgodność z przepisami prawa,
- 4) ogólnodostępność projektu,
- 5) niekomercyjny charakter projektu,
- 6) innowacyjny charakter.

4. Ocena spełnienia kryteriów polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak” lub „nie”. Spełnienie kryteriów, o których mowa w ust. 3 przez projekt jest konieczne do wydania pozytywnej oceny merytorycznej i umieszczenia na liście projektów zakwalifikowanych do konsultacji.

5. W okresie zgłaszania projektów przedsięwzięcia będą konsultowane z pomysłodawcami.

6. Po dokonanej weryfikacji formalnej projektów, Burmistrz przy współudziale wyznaczonych członków zespołu dokonuje oceny merytorycznej zgłaszanych projektów. Burmistrz umieszcza projekt na liście do głosowania lub odrzuca projekt. Negatywna ocena wymaga uzasadnienia.

7. W przypadku negatywnej oceny pomysłodawca ma prawo złożyć odwołanie do Burmistrza w terminie 3 dni roboczych od daty odbioru powiadomienia o wyniku oceny. Burmistrz wraz z zespołem rozpatrzy odwołanie. Odwołanie podlega rozpatrzeniu w ciągu 10 dni roboczych od jego otrzymania.

8. Decyzja dotycząca projektu podlegającego odwołaniu jest ostateczna. Projekt zostaje odrzucony lub umieszczony na liście podlegającej głosowaniu.

9. Uzasadnienie odrzucenia projektów zostanie podane do publicznej wiadomości:

- 1) na stronie internetowej urzędu www.olecko.pl;
- 2) w formie komunikatu prasowego;
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 4) na tablicy ogłoszeń urzędu.

10. W sytuacji gdy po zakończonej procedurze weryfikacji formalnej, tylko jeden projekt uzyska pozytywną ocenę merytoryczną, zostanie on umieszczony na liście podlegającej głosowaniu, jednak aby został umieszczony w projekcie budżetu gminy niezbędne jest, aby uzyskał co najmniej 5% głosów z ogólnej liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania (stan na koniec roku poprzedzającego głosowanie).

Rozdział 4.

Zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości

§ 10. 1. Wyboru projektów, które będą realizowane w ramach budżetu obywatelskiego, dokonują w głosowaniu mieszkańcy gminy Olecko.

2. O terminie głosowania mieszkańcy gminy zostaną powiadomieni poprzez stronę internetową urzędu www.olecko.pl oraz akcją informacyjną.

§ 11. 1. Głosowanie polega na wypełnieniu ankiety, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do uchwały:

- 1) w formie papierowej i złożenie jej w punktach głosowania określonych przez burmistrza;
- 2) w formie elektronicznej na stronie www.olecko.pl., poprzez aplikację „Budżet Obywatelski”.
2. Ankieta zawiera wykaz wszystkich projektów umieszczonych w kolejności zgłaszania.
3. Głosujący ma obowiązek podać w ankiecie swoje dane osobowe oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych.

4. Każdy mieszkaniec może dokonać wyboru trzech spośród przedstawionych propozycji zadań, określając ich priorytet realizacji poprzez przyznanie właściwej liczby punktów od 1 do 3. Każde z wybranych trzech zadań otrzyma wówczas inną punktację, a mianowicie 1, 2 lub 3 punkty.

6. Każdy mieszkaniec gminy Olecko może złożyć wyłącznie jedną ankietę. W przypadku złożenia przez mieszkańca więcej niż jednej ankiety lub złożenia ankiety do głosowania i jednocześnie zagłosowania poprzez aplikację, wszystkie głosy oddane przez tego mieszkańca zostaną uznane za nieważne.

§ 12. 1. Wyniki głosowania ustala się na podstawie ważnych ankiet, w drodze zsumowania liczby przyznanych punktów na poszczególne projekty.

2. Ustalenie wyników losowania należy do burmistrza oraz członków zespołu.

§ 13. 1. W ramach budżetu obywatelskiego będą realizowane te zadania, które uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie.

2. Jeżeli pozostałe w budżecie środki na realizację kolejnego projektu będą niewystarczające, projekt ten nie będzie realizowany.

3. W przypadku powstania oszczędności w toku realizacji projektu, który został wybrany, burmistrz może podjąć decyzję o realizacji kolejnego projektu, który również uzyskał poparcie mieszkańców pod warunkiem dostępności środków i możliwości realizacji projektu do końca roku budżetowego.

4. Jeżeli dwa lub więcej projektów uzyska tę samą liczbę punktów, o ich kolejności na listach zadecyduje publiczne losowanie. Termin i miejsce losowania zostaną podane do publicznej wiadomości wraz ze szczegółami organizacyjnymi jego przeprowadzenia.

5. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej podlegających zakwalifikowaniu do realizacji projektów pozostaną ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wykluczają, realizowany będzie wyłącznie ten projekt, który uzyska największe poparcie.

§ 14. Informacja o wynikach głosowania zostanie podana do publicznej wiadomości:

- 1) na stronie internetowej urzędu www.olecko.pl;
- 2) w formie komunikatu prasowego;
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 4) na tablicy ogłoszeń urzędu.

Rozdział 5.

Działania promocyjne, informacyjne i edukacyjne

§ 15. 1. W związku z Budżetem Obywatelskim będą podejmowane działania promocyjne, informacyjne i edukacyjne.

2. Działania, o których mowa w ust. 1, mają służyć w szczególności:

- 1) wyjaśnianiu mieszkańcom gminy Olecko idei i zasad Budżetu Obywatelskiego,
- 2) zachęcaniu do konsultowania i składania przez mieszkańców gminy Olecko projektów,
- 3) upowszechnieniu informacji o zgłoszonych projektach,
- 4) rozpowszechnianiu wiedzy wśród mieszkańców na temat założeń i celów projektów, zgłoszonych do gminnego budżetu obywatelskiego.

3. W ramach działań edukacyjnych i promocyjnych przeprowadzona zostanie kampania promocyjno-edukacyjna, organizowane będą bezpośrednie spotkania autorów projektów z mieszkańcami, podczas, których będzie możliwość szczegółowego zapoznania się z ideą projektu (listopad 2020 r.), spotkania przedstawicieli organizacji pozarządowych z uczniami oleckich szkół zachęcające do wzięcia udziału w budżecie obywatelskim.

4. Działania edukacyjne będą realizowane poprzez włączanie wnioskodawców do realizacji projektów.

Rozdział 6.

Ewaluacja Budżetu Obywatelskiego

§ 16.1 Ewaluacja procesu będzie polegała na gromadzeniu i analizie danych dotyczących realizacji Budżetu Obywatelskiego w danym roku budżetowym.

2. Wyniki ewaluacji zostaną przedstawione Zespołowi ds. budżetu obywatelskiego w formie Raportu, który na ich podstawie wyda rekomendacje dotyczące realizacji BO w latach następnych.

Rozdział 7.

Przepisy końcowe

§ 17. Przy przeprowadzaniu konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Olecko dotyczących budżetu obywatelskiego nie stosuje się przepisów uchwały Nr ORN.0007.65.2017 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 27 października 2017 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami gminy Olecko (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2017 r. poz. 4281).